

Критерии и показатели эффективности деятельности преподавателя – организатора ОБЖ МБОУ СОШ№24

Критерии эффективности	Показатели эффективности деятельности	Методика расчета значений показателей
1.Соответствие деятельности педагога установленным требованиям	1.1. Отсутствие нарушений в организации образовательного процесса.	<u>Источник информации:</u> Акты, информационные справки, предписания контрольных и надзорных органов, результаты проверок контрольных и надзорных органов. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> -отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных контрольными и надзорными органами; - отсутствие предписаний контрольных и надзорных органов.
	1.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей.	<u>Источник информации:</u> ответы заявителям; <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб.
2.Реализация основных образовательных программ.	2.1.Своевременная и качественная реализация практической части курса «ОБЖ» для юношей 10-х классов	<u>Источник информации:</u> отчет зам. директора о УВР, информация - отчет, отправленная в Департамент образования Администрации города; <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременная и качественная реализация практической части курса «ОБЖ» для юношей 10-х классов, оцененная в классных журналах.
3. Работа с одаренными детьми.	3.1. Наличие учащихся-победителей и призёров интеллектуальных олимпиад и конкурсов, спортивных, творческих, фестивалей, акций и др. мероприятий.	<u>Источник информации:</u> приказы о награждении (подведении итогов) департамента образования, ДОиМП ХМАО- Югры, Минобрнауки РФ, образовательных учреждений- организаторов мероприятий городского календарного плана

		<p>мероприятий. <u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся- победителей и призеров интеллектуальных олимпиад и конкурсов не ниже муниципального уровня (при наличии данных мероприятий в соответствующих календарных планах; государственных, окружных и муниципальных программах, организованных на основании решений федеральных, региональных, окружных и муниципальных органов власти). <u>Период:</u> предшествующий учебный год</p>
	<p>3.2. Руководство и реализация программы «Юнармия»</p>	<p><u>Источник информации:</u> отчеты преподавателя – организатора ОБЖ, служебная записка зам. директора по УВР. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> организация молодежного движения «Юнармия», руководство ее деятельностью, документы, подтверждающие участие в мероприятиях, не ниже муниципального уровня. <u>Период:</u> предшествующий учебный год</p>
<p>4. Рост профессионального мастерства педагогов.</p>	<p>4.1. Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах</p>	<p><u>Источник информации:</u> приказы (протоколы) о награждении (подведении итогов конкурса) департамента образования, ДОиМП ХМАО- Югры, Минобрнауки РФ, Институтов развития образования. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие педагогических работников, в профессиональных конкурсах не ниже муниципального уровня. <u>Период:</u> предшествующий учебный год</p>
	<p>4.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций</p>	<p><u>Источник информации:</u> приказы ОУ, департамента образования, ДОиМП ХМАО- Югры о направлении на мероприятия.</p>

		<p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в конференциях, круглых столах, семинарах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли выступающего или слушателя на уровне образовательного учреждения и выше.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год</p>
	4.3. Представление опыта работы	<p><u>Источник информации:</u> программы мероприятий, печатные материалы с выступлениями или другими материалами по представлению опыта работы.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на конференциях, круглых столах, семинарах, совещаниях, в сборниках публикаций, электронных СМИ, сайтах/порталах и других мероприятиях, посвященных теме образования на уровне образовательного учреждения и выше.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год</p>
5. Совершенствование педагогических и управленческих процессов образовательного учреждения	5.1. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	<p><u>Источник информации:</u> информационная справка департамента образования по итогам анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> средняя оценка родителей (законных представителей) обучающихся за качество оказываемых услуг в целом не менее 8 (по десятибалльной шкале), или не менее 4 (по пятибалльной шкале).</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год</p>
	5.2. Эффективное руководство штабом ГО и ЧС	<p><u>Источник информации:</u> приказы МБОУ СОШ №24, информация городского штаба ГО и ЧС.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается</u></p>

		<p><u>достигнутым</u>: наличие документов, сопровождающих деятельность по реализации программы по ГО и ЧС; проведение занятий с работниками учреждения согласно плана по ГО и ЧС, отсутствие замечаний со стороны проверяющих.</p> <p><u>Период</u>: предшествующий учебный год</p>
6. Информационная открытость	6.1.Формирование позитивного имиджа МБОУ СОШ№24.	<p><u>Источник информации</u>: официальный интернет-портал департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru).</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым</u>: представление информации методисту для размещения информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся МБОУ СОШ №24 на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru) не менее 3-х в течение учебного года.</p> <p><u>Период</u>: предшествующий учебный год</p>
7. Исполнительская дисциплина	7.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения, в том числе документов по ГО и ЧС.	<p><u>Источник информации</u>: информация департамента образования Администрации города, управления учета и отчетности ОУ, ИМЦ с указанием темы, номера и даты неисполненного в срок документа, результаты мониторинга заполнения информационных систем.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым</u>: отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно; своевременное и безошибочное внесение данных в ИАС «ГИС - Образование», предоставление документов для корректной работы в ЕСЭДД.</p>

	<p>7.2. Высококачественное ведение внутренней документации ОУ</p>	<p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p> <p><u>Источник информации:</u> информация департамента образования Администрации города, управления учета и отчетности ОУ, ИМЦ, заместителей директора ОУ.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> качественно подготовленные документы, отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p>
	<p>7.3. Своевременное и качественное заполнение информационных систем.</p>	<p><u>Источник информации:</u> информация департамента образования Администрации города, управления учета и отчетности ОУ, ИМЦ по результатам мониторинга заполнения информационных систем.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное и безошибочное внесение данных в ИАС «ГИС - Образование», предоставление документов для корректной работы в ЕСЭДД.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p>