

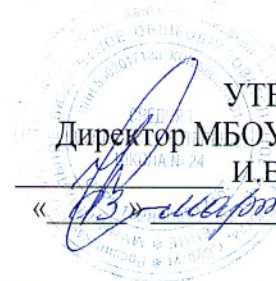
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 24
(МБОУ СОШ №24)



СОГЛАСОВАНО
Председатель ИПО МБОУ СОШ №24

Н.В. Рыкова

« 03 » марта 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ №24

И.В. Усольцева

« 03 » марта 2022 г.

Дополнения в Положение
о системе управления охраной труда
в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе №24
(СУОТ в МБОУ СОШ №24)

№ п/п	Пункт «Примерного положения о системе управления охраной труда», утв. приказом Минтруда России № 776н от 29 октября 2021 г.	Пункт СУОТ в МБОУ СОШ №24	Содержание дополнения
1.	Гл. I «Общие положения», п. 5	1. «Общие положения»	СУОТ разработан в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), находящихся под управлением работодателя, с учетом потребностей и ожиданий работников организации.
2.	Гл. II. «Разработка и внедрение СУОТ», п. 10	п. 2 «Политика в области охраны труда»	Политика отражает следующие цели: - обеспечение безопасных условий труда и управление профрисками и профзаболеваниями; - соответствие специфике экономической деятельности и особенностям уровней профрисков в организации; - включение обязанностей работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профрисков на рабочих местах; - отражение данных целей в области охраны труда; - совершенствование системы управления охраной труда; - учет мнения первичной профсоюзной организации.
3.	Гл. III. «Планирование», п. 38	п. 3 «Цели, задачи и программы системы управления охраной труда»	Для достижения целей в области охраны труда учитывать: а) результаты оценки профессиональных рисков; б) результаты консультаций с работниками и, при их наличии, представителями работников.

4.	Гл. VI. «Оценка результатов деятельности», п. 63	п. 4. «Планирование, разработка и внедрение системы управления охраной труда»	<p>В образовательном учреждении определены основные виды контроля функционирования СУОТ, включая контроль реализации процедур и мероприятий по охране труда, к которым относятся:</p> <p>а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках осуществляемых технологических процессов; выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков; реализация иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, контроль показателей реализации процедур;</p> <p>б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров, а также, психиатрических освидетельствований и др.);</p> <p>в) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;</p> <p>г) регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе планирование контроля с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.</p>
5.	Гл. II. Разработка и внедрение СУОТ, п. 15	п. 6. «Комитет (комиссия) по охране труда. Уполномоченное (доверенное) лицо.»	<p>Управление охраной труда в общеобразовательном учреждении осуществляется при непосредственном участии работников, в том числе в рамках деятельности комитета (комиссии) по охране труда или уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.</p>
6.	Гл. V. «Функционирование» п. 58, 59	п. 16.1. «Аудит функционирования СУОТ»	<p>Исходными данными для реализации подпроцесса реагирования на несчастные случаи считать перечень возможных аварийных ситуаций в организации, а подпроцесса расследования несчастных случаев - всю информацию, имеющую отношение к данному событию.</p> <p>С целью своевременного определения причин возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в том числе микроповреждений (микротравм), работодатель, исходя из действующих государственных нормативных требований охраны труда,</p>

			<p>требований иных применяемых им нормативных правовых актов, утверждаемых уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, и своих локальных нормативных актов обеспечивает проведение расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформление отчетных документов.</p>
7.	<p>Гл. II. «Разработка и внедрение СУОТ» п. 16.</p>	<p>п. 17 «Процедура внутреннего обмена информацией»</p>	<p>Для организации консультаций и взаимодействия в области охраны труда с работниками и заинтересованными сторонами на всех уровнях управления работодатель вправе реализовывать и поддерживать в работоспособном состоянии процессы, обеспечивающие участие работников или их уполномоченных представителей (при наличии) в разработке, планировании, обеспечении функционирования, оценке показателей функционирования и действиях по улучшению СУОТ.</p> <p>В целях реализации механизмов консультаций и взаимодействия по охране труда рекомендуется обеспечивать координацию и взаимодействие по охране труда с работниками и (или) их уполномоченными представителями по следующим вопросам:</p> <p>а) установление (определение) потребностей и ожиданий работников в рамках построения, развития и функционирования СУОТ;</p> <p>б) выявление опасностей, оценки уровня профессиональных рисков и плана мероприятий по управлению профессиональными рисками и улучшению условий труда;</p> <p>в) определение и закрепление в действующих локальных нормативных актах работодателя функциональных (в том объеме, в котором это применимо) обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;</p> <p>г) установление (определение) механизмов консультирования и взаимодействия с работниками и (или) их уполномоченными представителями, а также их участия при обсуждении и решении вопросов по охране труда.</p>
8.	<p>Гл. II. Разработка и внедрение СУОТ п. 12.</p>	<p>п. 18 «Документооборот»</p>	<p>Работодатель обеспечивает:</p> <p>а) предоставление ответственным лицам соответствующих полномочий для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ;</p> <p>б) документирование и доведение до сведения работников на всех уровнях управления организацией информации об ответственных лицах и их полномочиях.</p>