

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 24



ПОРЯДОК

Организации и осуществления
образовательной деятельности по
дополнительным общеобразовательным
программам в МБОУ СОШ № 24

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (далее - Порядок) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 24 (далее – МБОУ СОШ № 24).

2. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в МБОУ СОШ № 24 направлена на:

- на формирование и развитие творческих способностей обучающихся школы;
- на обеспечение их духовно-нравственного, патриотического и трудового воспитания;
- на выявление и поддержание талантов;
- на профориентацию обучающихся, их социализацию и адаптацию к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются следующими нормативно правовыми актами МБОУ СОШ № 24:

- Уставом школы;

- лицензией на образовательную деятельность;
- основной образовательной программой;
- годовым календарным учебным графиком;
- учебным планом на год;
- расписанием занятий.

4. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются в МБОУ СОШ № 24 в течение всего календарного года, включая и каникулярное время.

5. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

6. Образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам организуется в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (клуб, студия, кружок, секция) (далее - объединения), а также индивидуально.

7. Занятия в объединениях проводятся по дополнительным общеобразовательным программам следующей направленности: технической, художественной, социально-педагогической. Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ.

Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

8. Ежегодно дополнительные общеобразовательные программы обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

9. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется на русском языке Российской Федерации.

10. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут организовываться и проводиться массовые мероприятия, создаваться необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

11. В работе объединений могут участвовать совместно с учащимися и их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя.

12. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

13. Формами аудиторных занятий являются: лекции, семинары, практикумы. Формами внеаудиторных занятий являются: экскурсии, концерты, выставки, экспозиции, акции, походы, конкурсы.

14. Штатное расписание ДО формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДО (в составе штатных единиц могут быть методисты, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования и др.). Деятельность сотрудников ДО определяется соответствующими должностными инструкциями.

15. В соответствии со ст. 58 Федерального Закона от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

16. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов образовательный процесс по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам организуется с учетом особенностей психофизического развития, в соответствии с заключением территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида, при создании специальных условий.

Занятия в объединениях с учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими учащимися, так и в отдельных группах.

С учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа как в МБОУ СОШ № 24, так и по месту жительства.


17. В реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности обучающихся ОУ, а также детским общественным объединениям могут оказывать помощь педагогические коллективы других организаций, осуществляющих образовательную деятельность на договорной основе

18. В целях обеспечения доступности дополнительного образования учащихся на официальном сайте МБОУ СОШ № 24 в сети Интернет размещается:

- форма заявления на прием учащегося в объединение дополнительного образования (Приложение 1),
- перечень дополнительных общеобразовательных программ (ежегодно),
- комплектование групп объединений дополнительного образования (ежегодно),

- расписание занятий,
- информация о наличии свободных мест в объединениях (по мере обновления информации).

19. В соответствии с настоящим Положением разрабатываются и принимаются в установленном порядке иные локальные акты, регламентирующие деятельность МБОУ СОШ № 24 в сфере дополнительного образования.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего
совета МБОУ СОШ № 24
 Н.Н. Нефёдова
« 05 » 06. 2015 г.

Директору МБОУ СОШ № 24
И.В. Усольцевой

(ФИО родителя (законного представителя))

(адрес проживания)

(место регистрации)

(телефон и электронный адрес (при наличии))

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____ (ФИ
полностью), _____ (дата рождения), обучающегося _____ класса
МБОУ СОШ № 24 в объединение дополнительного образования
_____ образовательной организации.

Ознакомлен с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, лицензией на право ведения образовательной деятельности, стандартами качества муниципальных услуг «Общее и дополнительное образование в общеобразовательных учреждениях», дополнительной общеобразовательной программой, по которой будет обучаться мой ребенок, информацией о наличии/отсутствии свободных мест в объединении учреждения, с Порядком организации работы образовательного учреждения в дни отмены занятий.

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

(подпись).

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня следующим образом: по электронной почте, по телефону, при личной явке в учреждение (подчеркнуть нужное).

(дата полностью)

(подпись)

Достоверность представленных сведений заявителем, соответствие сведений, указанных в заявлении, подтверждаю

(подпись лица, должность, принявшего заявление)

Директору МБОУ СОШ № 24
И.В. Усольцевой

(ФИО родителя (законного представителя))

(адрес проживания)

(место регистрации)

(телефон и электронный адрес (при наличии))

Заявление

Прошу зачислить меня _____

(ФИ полностью),

_____ (дата рождения), учащегося _____ класса МБОУ СОШ № 24
в _____ объединение _____ дополнительного _____ образования
_____ образовательной организации.

Ознакомлен с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, лицензией на право ведения образовательной деятельности, стандартами качества муниципальных услуг «Общее и дополнительное образование в общеобразовательных учреждениях», дополнительной общеобразовательной программой, по которой буду обучаться, информацией о наличии/отсутствии свободных мест в объединении учреждения, с Порядком организации работы образовательного учреждения в дни отмены занятий.

Согласен(на) на обработку своих персональных данных в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» _____

(подпись).

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня следующим образом: по электронной почте, по телефону, при личной явке в учреждение (подчеркнуть нужное).

(дата полностью)

(подпись)

Достоверность представленных сведений заявителем, соответствие сведений, _____ указанных _____ в _____ заявлении, _____ подтверждаю

(подпись лица, должность, принявшего заявление)