

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 24

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ № 24  
И.В.Усольцева  
« 12 » 03 2026 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о пропускном и внутриобъектовом режимах  
в МБОУ СОШ № 24

### 1. Общие положения

1.1. Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах в МБОУ СОШ № 24 (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 года № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», ГОСТ Р 58485-2024. Национальный стандарт Российской Федерации. Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций. Общие требования (утв. Приказом Росстата от 09.08.2019 № 492-ст), распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21.10.2022 № 644-рп «О типовом положении о пропускном и внутриобъектовом режимах в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа–Югры» и устанавливает порядок допуска обучающихся (воспитанников), сотрудников образовательной организации, посетителей на его территорию и в здания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 24 (далее – МБОУ СОШ № 24, образовательная организация, ОУ).

1.2. Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) обучающихся, сотрудников и посетителей в здания МБОУ СОШ № 24, въезда (выезда) транспортных средств на территорию образовательной организации, вноса (выноса) материальных ценностей, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здания образовательной организации.

1.3. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в зданиях МБОУ СОШ № 24, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.4. Организация и контроль соблюдения пропускного режима возлагаются на директора МБОУ СОШ № 24 (далее – директора школы, руководителя образовательной организации) и должностное лицо, на которое в

соответствии с приказом директора МБОУ СОШ № 24 возложена ответственность за безопасность.

1.5. Непосредственное выполнение пропускного режима возлагается на сотрудников охраны частной охранной организации, с которой заключен договор в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – сотрудники охраны) (круглосуточно, посменно).

1.6. В целях организации и контроля соблюдения пропускного и внутриобъектового режимов, а также учебно-воспитательного процесса и правил внутреннего распорядка из числа заместителей руководителя образовательной организации и сотрудников назначается дежурный администратор в соответствии с графиком, утвержденным приказом директора.

1.7. Требования настоящего Положения распространяются на территорию здания (здание школы по адресу: пр. Ленина, д.35/2) и помещения ОУ в полном объеме.

1.8. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех работников охраняемого объекта, обучающихся, их родителей (законных представителей), сотрудников частных охранных организаций, сотрудников организаций, обслуживающих охраняемый объект, и других лиц (посетителей), постоянно или временно находящихся на охраняемом объекте.

1.9. Стационарные посты охраны (рабочее место охранника) оборудованы около главного входа в здание МБОУ СОШ № 24 блока А и блока Б и оснащаются документами по организации пропускного и внутриобъектового режимов, индикаторами технических средств охраны.

1.10. Входные двери, запасные выходы оборудуются прочными запорами (замками) с обеспечением поступления тревожного сигнала о несанкционированном проникновении на стационарный пост охраны. Запасные выходы открываются с разрешения директора школы, лица, на которое в соответствии с приказом руководителя образовательной организации возложена ответственность за безопасность, а в их отсутствие - с разрешения дежурного администратора.

1.11. Эвакуационные выходы оборудованы легко открываемыми изнутри прочными запорами (замками) с обеспечением поступления тревожного сигнала о несанкционированном проникновении на стационарный пост охраны.

1.12. Все работы при строительстве зданий, реконструкции и ремонте помещений образовательной организации согласовываются с директором МБОУ СОШ № 24, заместителем директора по АХР.

1.13. Требования настоящего Положения доводятся до каждого работника школы под роспись, обучающихся и их родителей на классных часах, родительских собраниях, через официальный сайт образовательной организации.

**2. Порядок пропуска (прохода) в здания и на территорию обучающихся, сотрудников и посетителей.**

2.1. Пропускной режим осуществляется путем организации: контролируемого пропуска в здание работников, обучающихся, посетителей МБОУ СОШ № 24; контролируемого вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей в (из) МБОУ СОШ № 24.

2.2. Контрольно-пропускной пункт - специально оборудованное рабочее место сотрудника охраны в МБОУ СОШ № 24 для осуществления пропускного режима оснащено стационарной рамкой-металлодетектором, системой контроля и осуществления доступа (СКУД) и постом охраны.

2.3. Проход в здание образовательной организации (блока А и блока Б) и выход из них осуществляются только через стационарный пост охраны. В целях соблюдения пропускного режима в образовательном учреждении установлены: - по адресу проспект Ленина, дом 35/2 - автоматизированная система контроля и управления доступом (далее - СКУД) с использованием электронного пропуска.

2.4. С целью исключения бесконтрольного пребывания на территории посторонних лиц и нахождения транспортных средств вход (выход) на территорию МБОУ СОШ № 24 осуществляется через калитки согласно расписанию, утвержденному приказом руководителя образовательной организации на начало учебного года. В воскресенье и праздничные дни калитки на территории МБОУ СОШ № 24 закрыты. В период каникул график входа (выхода) на территорию МБОУ СОШ № 24 через калитки может меняться.

2.5. Учащиеся 1-11 классов допускаются в здания образовательной организации в установленное расписанием время через СКУД при предъявлении электронного пропуска (здание по адресу проспект Ленина, дом 35/2). В случае отсутствия у учащегося (воспитанника) электронного пропуска, дежурный администратор, классный руководитель, либо охранник удостоверяет личность учащегося на основании списков классов после чего учащиеся пропускаются через СКУД по электронному пропуску дежурного администратора, классного руководителя либо при открытии турникета охранником. При прохождении через рамку металлоискателя обучающийся обязан по требованию сотрудника охраны предъявить к осмотру все металлические предметы, находящиеся при нём.

2.6. Сотрудники образовательной организации допускаются в здания по электронным пропускам либо по спискам, заверенным подписью директора МБОУ СОШ № 24 и печатью образовательной организации, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.7. В нерабочее время, праздничные и выходные дни беспрепятственно допускаются в здания и на территорию образовательной организации: руководитель образовательной организации, лицо, на которое в соответствии с приказом руководителя образовательной организации возложена ответственность за безопасность. Сотрудники, которым необходимо быть в образовательной организации в нерабочее время, праздничные и выходные дни, но не имеющие право посещения образовательной организации, допускаются на основании служебной записки, заверенной руководителем

образовательной организации или лицом, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность.

2.8. При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий классные руководители передают работнику охранной организации списки посетителей, заверенные подписью директора и печатью образовательной организации. Посетители из числа родителей (законных представителей) обучающихся могут быть допущены в образовательную организацию при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.9. Во всех иных случаях посетители из числа родителей (законных представителей) обучающихся ожидают своих детей за пределами здания образовательной организации, на его территории. В здании образовательной организации они могут находиться в специально отведенном месте или в вестибюле только с письменного или устного разрешения руководителя образовательной организации или лица, на которое в соответствии с приказом руководителя образовательной организации возложена ответственность за безопасность, дежурного администратора.

2.10. Посетители, посещающие МБОУ СОШ № 24 по необходимости либо и с целью встречи с сотрудниками школы по вопросам организации образовательной деятельности, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором школы либо дежурным администратором. При этом посетители передвигаются по школе только в сопровождении работника МБОУ СОШ № 24.

2.11. Сопровождение посетителей в приемную осуществляют гардеробщики, секретарь руководителя или делопроизводитель. По завершению визита посетителя сопровождают до выхода секретарь руководителя или делопроизводитель (либо перепоручить сопровождение иному ответственному лицу).

2.12. При необходимости встречи родителя (законного представителя обучающегося) с педагогами или администрацией ОУ сопровождение производят педагог, заместитель директора, гардеробщик. По завершению встречи должностное лицо сопровождает гостя до выхода из ОУ, либо перепоручает сопровождение иному ответственному лицу.

2.13. Передвижение посетителей по образовательному учреждению без сопровождения работника образовательного учреждения запрещено.

2.14. Данные о посетителях фиксируются в журнале регистрации посетителей (ФИО, наименование и реквизиты документа, дата и время прибытия, дата и время убытия, к кому прибыл, подпись охранника). Журнал должен быть прошит, страницы в нем пронумерованы. На первой странице журнала делается запись о дате начала его ведения. Замена, изъятие страниц из журнала регистрации посетителей запрещены. При использовании всех страниц журнала делается отметка о дате окончания его ведения, заводится новый журнал.

2.15. При прохождении через рамку металлоискателя посетитель обязан по требованию сотрудника охраны предъявить к осмотру все металлические

предметы, находящиеся при нём. Посетители, не желающие проходить регистрацию, либо не имеющие документа, удостоверяющего личность с мотивированной ссылкой на Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах, в образовательную организацию не допускаются. При необходимости им предоставляется возможность ознакомиться с копией Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах, находящейся на стационарном посту охраны.

2.16. При звуковом оповещении металлодетектора учащимся, сотрудникам и посетителям школы необходимо пройти дополнительный осмотр охранником на предмет наличия металлических предметов, находящихся при себе. Учащиеся, сотрудники и посетители школы обязаны предоставить для осмотра все металлические предметы и пройти ручной металлодетектор.

2.17. В случае, если посетители, сотрудники и обучающиеся отказываются предъявлять металлические изделия к осмотру, или пытаются пронести на территорию образовательной организации предметы, вещества и устройства, входящие в Перечень запрещенных к проносу (ввозу) в здание, на территорию МБОУ СОШ № 24, согласно Приложению 1:

**сотрудник охраны:**

- обязан потребовать от нарушителя прекратить действия и покинуть территорию образовательной организации;
- сообщить о ситуации дежурному администратору, ответственному лицу по антитеррористической безопасности и руководителю образовательной организации;
- при угрозе безопасности немедленно нажать КТС;
- незамедлительно зафиксировать факт нарушения и время происшествия;

**дежурный администратор:**

- подтверждает получение информации о нарушении;
- информирует руководителя образовательной организации;
- по указанию руководителя или в случае необходимости самостоятельно связывается с правоохранительными органами.

2.18. При обнаружении предметов, веществ и устройств, входящих в Перечень запрещенных к проносу (ввозу) в здание, на территорию МБОУ СОШ № 24, охранник незамедлительно вызывает сотрудников полиции, войск национальной гвардии, сотрудников ФСБ. Так же сотрудник службы охраны незамедлительно сообщает о происшествии директору школы.

2.19. Документом, удостоверяющим личность, для прохода на территорию образовательной организации могут являться:

- паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;
- удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооруженных сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации;

- водительское удостоверение гражданина Российской Федерации.

2.20. Сотрудники государственных органов, органов самоуправления и профсоюзных органов для исполнения ими служебных обязанностей допускаются по предъявлению служебного удостоверения, в соответствии с правилами, установленными законодательством Российской Федерации. Во исполнение части 1 ст. 22 ФЗ «О прокуратуре РФ» от 17.01.1992 № 2202-1 сотрудник прокуратуры при осуществлении возложенных на него функций по контролю (при предъявлении служебного удостоверения) вправе беспрепятственно входить на территорию и в помещения Учреждения.

2.21. Допуск в ОУ запрещен:

- лицам в алкогольном, токсикологическом и (или) наркотическом опьянении;
- лицам, имеющим при себе запрещённые к проносу (ввозу) в здание, на территорию МБОУ СОШ № 24, предметы, вещества и устройства;
- лицам, имеющим при себе предметы, входящие в Перечень запрещенных к проносу (ввозу) в здание, на территорию МБОУ СОШ № 24, предметов, веществ и устройств.

Исключение составляют должностные (уполномоченные) лица, которые имеют право ношения табельного оружия и боеприпасов в соответствии с ведомственными приказами Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Прокуратуры Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, фельдъегерской службы Российской Федерации при исполнении ими своих должностных обязанностей.

2.22. При угрозе проникновения в образовательную организацию лиц, нарушающих порядок, дежурному сотруднику охраны необходимо вызвать представителей правоохранительных органов, применив КТС и проинформировать директора и заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

### **3. Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима**

3.1. В соответствии с расписанием учебных занятий, в том числе занятий внеурочной деятельности, дополнительного образования, находиться в здании образовательной организации разрешено учащимся, категория которых определена на основании приказов об организации образовательной деятельности, отдельных списков классов (групп) или выданных им пропусков.

3.2. В целях обеспечения пожарной безопасности обучающиеся, воспитанники, сотрудники, посетители обязаны соблюдать требования инструкции о мерах пожарной безопасности в здании образовательной организации и на ее территории.

3.3. В помещениях и на территории образовательной организации запрещено:

- нарушать установленные правила учебно-воспитательного процесса и внутреннего распорядка дня образовательной организации;
- нарушать правила противопожарной безопасности;
- загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки, подвальные, цокольные помещения строительными и другими

материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств;

– совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования инженерно-технических средств охраны и пожарной сигнализации;

– находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, а также потреблять спиртосодержащую продукцию, наркотические и иные психотропные вещества;

– курить, в том числе электронные сигареты;

– выгуливать собак и других опасных животных.

3.4. Все помещения образовательной организации закрепляются за ответственными лицами согласно утвержденным руководителем спискам. Ответственные лица должны следить за чистотой помещений, противопожарной и электробезопасностью, по окончании рабочего дня закрывать окна, двери, сдавать помещения под охрану.

3.5. Ключи от всех помещений хранятся на стационарном посту охраны (рабочем месте сотрудника охраны) в опечатанном ящике.

3.6. Вторые комплекты ключей от всех помещений хранятся в опечатанном шкафу на посту охраны.

3.7. Сотрудник охраны выдает ключи от помещений (снимает с охраны) и по окончании рабочего дня принимает ключи от помещений (ставит на охрану) с занесением записи в журнал сдачи-приемки помещений под охрану.

3.8. Служебные помещения, учебные и административные кабинеты должны сдаваться под охрану лицом, рабочее место которого находится в указанном помещении, либо уборщиком служебных помещений, который производит уборку после окончания занятий.

3.9. Работники ОУ обязаны:

3.9.1. Знать и соблюдать:

– установленные пропускной и внутриобъектовый режимы;

– правила противопожарной безопасности, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения.

3.9.2. Иметь постоянный электронный пропуск при проходе через пост охраны (здание по адресу прю Ленина 35/2).

3.9.3. Осуществлять надлежащее хранение ключей.

3.9.4. Не оставлять кабинеты без присмотра в течение рабочего дня. По окончании работы закрывать окна, выключать технические средства обучения, электроприборы, освещение, входные двери.

3.9.5. Выполнять требования сотрудников охраны по соблюдению пропускного и внутриобъектового режимов.

3.10. При проведении массовых мероприятий, а также при приеме посетителей в течение рабочего дня принимающий работник ОУ обязан принять меры по исключению случаев бесконтрольного нахождения участников мероприятий и посетителей в здании ОУ.

3.11. Дежурные сотрудники охранной организации несут ответственность за установленный пропускной режим в здании ОУ и соблюдение настоящего положения.

3.12. Контроль за выполнением пропускного и внутриобъектового режимов в здании ОУ в виде проверок осуществляют: директор ОУ, заместитель директора по АХР, дежурный администратор.

3.13. Дежурные сотрудники охранной организации осуществляют постоянный контроль за обстановкой в здании ОУ и на прилегающей территории посредством работающих систем охранной, пожарной сигнализации и системы видеонаблюдения.

#### **4. Порядок допуска на территорию транспортных средств**

4.1. Допуск автотранспортных средств на территорию образовательной организации осуществляется с разрешения руководителя образовательной организации или лица, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность.

4.2. Транспортные средства допускаются работниками охранного предприятия на охраняемую территорию, через въезды, согласно списку транспортных средств, имеющих право беспрепятственного проезда на территорию ОУ. Списки предоставляются заместителем директора по АХР.

4.3. При ввозе автотранспортом на территорию образовательной организации имущества (материальных ценностей) сотрудником охраны образовательной организации осуществляется осмотр, исключающий ввоз запрещенных предметов. Машины централизованных перевозок допускаются на территорию образовательной организации на основании списков, заверенных руководителем образовательной организации или лицом, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность.

4.4. Въезд (выезд) автотранспорта организаций для завоза продуктов питания, материальных ценностей, выполнения технических работ осуществляется с разрешения заместителя директора по АХР согласно утвержденного списка транспортных средств с обязательной регистрацией в «Журнале учета транспортных средств, въезжающих на территорию МБОУ СОШ № 24».

4.5. Водитель при осмотре автомобиля обязан:

- остановиться перед воротами;

для грузового автотранспорта с нетурбированными двигателями - заглушить двигатель, включить стояночный тормоз, высадить пассажиров, открыть капот, багажник, поднять кузов самосвала (без груза); предъявить и передать в руки сотруднику охраны необходимые документы; по требованию сотрудника охраны выполнять все необходимые действия, связанные с осмотром транспортного средства.

Сотрудник охраны осуществляет проверку документов и осмотр транспортного средства в соответствии с правами и обязанностями, предусмотренными Федеральным законом о частной детективной и охранной деятельности.

4.6. Движение автотранспорта по территории образовательной организации разрешается со скоростью не более 5 км/ч. Парковка автомашин, доставивших материальные ценности или продукты, осуществляется у запасного выхода с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения.

4.7. Пожарные машины, автотранспорт аварийных бригад, машины скорой помощи допускаются на территорию образовательной организации беспрепятственно. В последующем, после ликвидации аварии (пожара, оказания медицинской помощи), в «Журнале учета транспортных средств въезжающих на территорию МБОУ СОШ № 24» осуществляется запись о фактическом времени въезда-выезда автотранспорта.

4.8. При допуске на территорию образовательной организации автотранспортных средств охранник образовательной организации предупреждает водителя о соблюдении мер безопасности при движении по территории образовательной организации.

4.9. Во всех случаях, не указанных в данном Положении, либо вызывающих вопросы, касающиеся порядка допуска на территорию транспортных средств, охранники образовательной организации руководствуются указаниями руководителя образовательной организации или лица, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность. В этом случае полученные устные указания фиксируются в рабочем журнале объекта охраны.

#### **5. Порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей**

5.1. Имущество (материальные ценности) выносятся из здания образовательной организации на основании служебной записки, заверенной лицом, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность.

5.2. Крупногабаритные предметы (ящики, коробки, ручная кладь и т.п.) проносятся в здание только после проведенного осмотра сотрудником охранной организации (работником по обеспечению охраны образовательных организаций), исключающего пронос запрещенных предметов. В случае возникновения подозрений в попытке вноса (выноса) запрещенных предметов, а также выноса имущества (материальных ценностей) посетителями, в том числе учащимися, с их согласия они могут быть подвергнуты внешнему техническому обследованию с применением стационарного или ручного металлодетектора. В случае отказа посетителя от проведения осмотра вносимых (выносимых) предметов сотрудник охранной организации (работник по обеспечению охраны образовательных организаций) вызывает руководителя образовательной организации и дежурного администратора и действует согласно требованиям своей должностной инструкции.

5.3. Внос (вынос), ввоз (вывоз) грузов и других материальных ценностей в здание ОУ осуществляется на основании материального пропуска, заверенного ответственным лицом за товарно-материальную ценность

(ТМЦ). Материальные ценности выносятся (вывозятся) по пропускам установленного образца.

5.4. В зависимости от назначения груза и объема его внос (вынос), ввоз (вывоз) осуществляются через запасные входы внутреннего двора здания ОУ.

5.5. Все погрузочные, разгрузочные работы, связанные с перемещением материальных ценностей, осуществляются под руководством заместителя директора по АХР, либо лицом его заменяющим.

Приложение 1  
к положению о пропускном и внутриобъектовом  
режимах в МБОУ СОШ № 24

Перечень предметов и веществ, запрещенных к проносу (провозу) на  
территорию МБОУ СОШ № 24

1. Огнестрельное оружие, в том числе травматическое, газовое, пневматическое, сигнальное, электрическое и, конструктивно сходные с оружием, изделия и их составные части:
  - 1.1. Предметы, имеющие отдельные конструктивные элементы и механизмы или внешние признаки, свойственные огнестрельному оружию, но не предназначенные для поражения цели (строительные инструменты, сигнальные устройства);
  - 1.2. Оружие и предметы, поражающее действие которых основано на использовании радиоактивного излучения и биологического воздействия;
  - 1.3. Предметы, поражающее действие которых основано на использовании электромагнитного, светового, теплового, инфразвукового или ультразвукового излучения;
  - 1.4. Боеприпасы к оружию и составные части к нему, снаряды, стрелы;
  - 1.5. Предметы, имитирующие вышеперечисленные виды оружия.
2. Колющее, режущее, рубящее, ударно-раздробляющее, метательные предметы, промышленные инструменты, в том числе:
  - 2.1. Ножи всех видов, станки для бритва или лезвия, луки, арбалеты;
  - 2.2. Рогатки, топоры, сабли, мечи, медицинские скальпели всех видов (за исключением случаев использования в учебном процессе), стрелы и дротики, гарпуны, копья и другие предметы, имеющие колющие и режущие элементы;
  - 2.3. Ледорубы, металлические звезды, булавы, дубинки, кастеты, нунчаки;
  - 2.4. Промышленные устройства для забивания гвоздей и крепления болтов, промышленные инструменты, которые используются как колющее или режущие предметы (за исключением случаев использования в учебно-воспитательном процессе, промышленных и хозяйственных целях Учреждения);
  - 2.5. Медицинские шприцы (при отсутствии заключения врача);
3. Боеприпасы, взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества, химические и ядовитые вещества, в том числе:
  - 3.1. Копии или имитаторы взрывчатых веществ или устройств, аэрозольные краски, скипидар;
  - 3.2. Фейерверки, осветительные ракеты в любой форме, пиротехнические средства;
  - 3.3. Спички, зажигалки (за исключением случаев использования в организации образовательного процесса);
  - 3.4. Газовые баллончики, содержащие отравляющие и лакриматорные вещества (слезоточивые, перцовые);
  - 3.5. Психоактивные вещества;

3.6. Табачные изделия, в том числе изделия с нагреваемым табаком, табак для кальяна, кальянной смеси, системы для нагрева табака, электронные системы потребления жидкостей для них.

#### 4. Перечень взрывчатых веществ

##### 4.1. Средства пиротехнические:

- 1) средства термитные, шнуры огнепроводные и стопиновые;
- 2) средства осветительные и фотоосветительные;
- 3) средства сигнальные;
- 4) средства фейерверочные;
- 5) средства дымовые;
- 6) средства пировавтоматики;
- 7) средства пиротехнические имитационные, учебно-имитационные и прочие.

##### 4.2. Взрывчатые вещества:

- 1) Бризантные;
- 2) Промышленные;
- 3) Иницирующие;
- 4) Самодельные взрывчатые вещества на основе соединений азота и иные смесевые со средствами инициирования или без них;
- 5) Перхлораты;
- 6) Пороха пироксилиновые, дымные и прочие.

##### 4.3. Составные части взрывных устройств:

- 1) Заряды твердотопливные;
- 2) Средства инициирования: - средства воспламенения механического действия; - средства детонирования механического действия; - исполнительные механизмы на основе средств инициирования.

##### 4.4. Снаряжение и прочие составные части взрывных устройств:

- 1) шашки снаряжательные;
- 2) шашки (детонаторы).

#### 5. Предметы и вещества, содержащие опасные агенты

##### 5.1. Предметы и вещества, содержащие опасные радиоактивные агенты:

- соединения и изделия с радиоактивными изотопами;
- источники альфа- и нейтронного излучения;
- источники бета-излучения;
- источники гамма- и тормозного излучений;
- источники образцовые альфа-излучения;
- источники образцовые бета-излучения;
- источники гамма-излучения (на основе изотопов цезия, кобальта);
- источники образцовые рентгеновского излучения;
- источники тепла закрытые радионуклидные;
- источники тепла закрытые радионуклидные на основе радионуклидом альфаизлучения;
- источники тепла закрытые радионуклидные на основе радионуклидов бетаизлучения.

##### 5.2. Предметы и вещества, содержащие опасные химические агенты:

- 3,4-метилendioксифенил-2-пропанон;
- Адамсит;
- Азотная кислота;
- Аконит;
- Аконитин;
- Аммиак;
- Ангидрид уксусной кислоты;
- Арсин;
- Ацеклидин (3-хинуклидинацетат);
- Би-Зет-Хинуклидил-3-бензилат (от англ. BZ) – 3-хинуклидиловый эфир бензиловой кислоты;
- Бромистый водород;
- Бруцин;
- ВИ-газ, Ви-Эко (от англ. VX), ВА 1701-О-этил-S-2-днизопропиламиноэтил метилфосфонат;
- Гексафторид вольфрама;
- Гиосциамин-основание, камфорат (L-тропилтропат (камфорат), сульфат (Лтропилропат (сульфат));
- Глифтор (1,3-Дифторпропанол-2 (1) 70-75%, 1-фтор-3-хлорпропанол-2 (2) 10-20%);
- Горчичный газ (иприт);
- Жидкость И-М (этилцеллозольва 50%, метанола 50%);
- Жидкость, содержащая хлорид натрия, нитрат уранила, 4-хлорбензальдегид;
- Зарин и Зоман;
- Змеиный яд;
- Диборан;
- Изосафрол Карбахолин (N-(бета-карбамоилоксиэтил)-триметиламмония хлорид);
- Лизергид;
- Люизит;
- Малеиновый ангидрид;
- Меркаптофос;
- Метиловый спирт;
- Мышьяковистый ангидрид и его производные, включая их лекарственные формы в разных дозировках;
- Новарсенол (5-(3-амино-4-оксифениларсено)-2-гидроксианилинометил сульфоксилат);
- Перфторизобутен;
- Пиперональ;
- Промеран (3-хлорртуть-2-метоксипропилмоченина) и его лекарственные формы в разных дозировках;
- Пчелиный яд очищенный;
- Рицин;
- Ртуть металлическая, а также соли ртути;
- Сафрол;

- Сернистый газ;
- Серная кислота;
- Сероводород;
- Сероуглерод;
- Си-Эн (от англ. CN)-хлорацетофенон;
- Си-Эс (от англ. CS)-динитрил о-хлорбензилиденмалоновой кислоты;
- Си-Ар (от англ. CR)-добензоксазепин;
- Синильная (цианистоводородная) кислота, Циклон-Б и цианиды металлов;
- Скополамина гидробромид;
- Стрихнина нитрат и его лекарственные формы в разных дозировках;
- Спирт этиловый синтетический, технический и пищевой, непригодный для производства алкогольной продукции;
- Сумма алкалоидов красавки;
- Соли пиррофосфорной кислоты;
- Соли цианистой и роданистоводородной кислот;
- Таллий и его соли;
- Тетракарбонил никеля;
- Тетраэтилсвинец и его смеси с другими веществами (этиловая жидкость и прочие), кроме этилированных бензинов;
- Трихлористый фосфор;
- Трифторид бора;
- Фосген и дифосген;
- Фосфид цинка;
- Фосфор белый (фосфор желтый);
- Ферроцианиды;
- Фтор и фторзамещенные сильные органические кислоты;
- Фтористый водород (плавиковая кислота);
- Формальдегид;
- Хлороформ (Трихлорметан);
- Хлор и хлорзамещенные сильные органические кислоты;
- Хлорид бора;
- Хлористый водород (соляная кислота);
- Хлорпикрин;
- Цианистый водород;
- Циановая и циануровая кислоты, замещенные фторированные и хлорированные;
- Цианплав;
- Цинхонин;
- Щавелевая кислота;
- Экстракт чилибухи;
- Эргометрин и его соли;
- Эрготамин и его соли;
- Этилмеркурхлорид;
- Этиленоксид;
- Этиленгликоль.

5.3. Предметы и вещества, содержащие опасные биологические агенты:

5.3.1. Бактерии (включая риккетсиозы и хламидии):

- *Bartonella quintana*, A79.0 (окопная лихорадка);
- *Brucella species*, A23 (бруцеллез);
- *Burkholderia mallei*, A24.0 (сап);
- *Burkholderia pseudomallei*, A24 (melioidоз);
- *Franciscella tularensis*, A21 (туляремия);
- *Salmonella typhi*, A01.0 (брюшной тиф);
- *Shigella species*, A03 (шигиллез);
- *Vibrio cholera*, A00 (холера);
- *Yersinia pestis*, A20 (чума);
- *Orientia tsutsugantushi*, A75.3 (клещевой тиф);
- *Rickettsia prowazekii*, A75 (эпидемический сыпной тиф);
- *Rickettsia rickettsia*, A77.0 (пятнистая лихорадка Скалистых гор);
- *Chlamydia psittaci*, A70 (пситтакоз).

5.3.2. Грибки: *Coccidioides immitis*, B38 (кокцидиоидомикоз).

5.3.3. Вирусы, вызывающие болезни:

- Болезнь, вызванная вирусом Хантаан/корейская и другие виды геморрагической лихорадки, A98.5;
- Другая вирусная пневмония, I12.8;
- Крымская геморрагическая лихорадка (вызванная вирусом Конго), A98.0;
- Лихорадка Рифт-Валли, A92.4;
- Болезнь, вызванная вирусом Эбола, A98.3;
- Болезнь, вызванная вирусом Марбург, A98.4;
- Лимфоцитарный хориоменингит, A87.2;
- Хунин, A96.0 (Аргентинская геморрагическая лихорадка);
- Магупо, A96.1. (Боливийская геморрагическая лихорадка);
- Лихорадка Ласса, A96.2;
- Клещевой вирусный энцефалит/русский весенне-летний энцефалит, A84.0/A84;
- Лихорадка Денге, A90/91;
- Желтая лихорадка, A95;
- Омская геморрагическая лихорадка, A98.1;
- Японский энцефалит, A83.0;
- Западный лошадиный энцефаломиелит, A83.1;
- Восточный лошадиный энцефаломиелит, A83.2;
- Болезнь, вызванная вирусом Чикунгунья, A92;
- Лихорадка О'Ньонг-Ньонг, A92.1;
- Венесуэльский лошадиный энцефаломиелит, A92.2;
- *Variola major*, B03 (оспа);
- Инфекции, вызванные вирусом обезьяньей оспы, B04;
- Белая оспа (разновидность вируса оспы);
- Грипп и пневмония, J10,10.

5.3.4. Простейшие:

- *Naegleria fowleri*, B60.2 (неглериаз);

- *Toxoplasma gondii*, B58 (токсоплазмоз);
- *Schistosoma species*, B65 (шистосомоз).